

# 2024 入試ガイドブック

インターネット出願ガイド

出願の際は、本学ホームページに掲載される「入学試験要項」を必ずご確認ください。

川村学園女子大学大学院

# インターネット出願の流れ



「入学試験要項」を必ず確認してください。

「入学試験要項」・「STEP1の★本学所定用紙」はインターネット出願サイトまたは本学ホームページよりダウンロードできます。

## STEP1 出願に必要な書類などを準備する

ダウンロードした書類は、ページの拡大・縮小はせずにA4白色用紙に印刷してください。

出願書類には発行までに時間がかかるものもありますので、早めにご準備ください。

	Web入学 志願票 写真票	卒業(見込) 証明書または 修了(見込) 証明書	成績証明書	研究計画書★	履 歴 書★	推 薦 書★	そ の 他
心理学専攻 I・II・III期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	
教育学専攻 I・II・III期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 現職教員入学試験 受験者のみ	<input type="checkbox"/> 教育職員免許状等の 資格を証明する書類 現職教員入学試験受験者のみ
教育学専攻 現職教員 特別選抜 I・II期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 教育職員免許状等の 資格を証明する書類
教育学専攻 長期研修生 特別選抜	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 内地留学生等証明書 内地留学制度によって派遣 される教員のみ
比較文化専攻 博士前期 I・II・III期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/> 卒業論文またはそれに 代わる論文・エッセー
比較文化専攻 博士後期 I・II・III期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ※	<input type="checkbox"/> ※	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 修士論文またはそれに 代わる論文・エッセー※ <input type="checkbox"/> 受験許可書 等※★
	出願登録完了後、 ダウンロードし て印刷する。			★本学所定用紙	★本学所定用紙	★本学所定用紙	★本学所定用紙

★本学所定用紙はダウンロードして印刷してください。

※志願者の条件によって変わりますので、それぞれの入学試験要項で確認してください。

◎写真は2枚必要です。Web入学志願票と写真票に貼付してください。

◎各種証明書類については、発行日から3か月以内のものを提出してください。また、各種証明書記載の氏名と現在の氏名等が異なる場合は、戸籍抄本を提出してください。

◎本学卒業生は出願の際に「川村学園女子大学学費減免申請書」を提出してください。本学ホームページよりダウンロードできます。

◎外国籍の受験者は、次の書類も提出してください。  住民票  国費外国人留学生証明書

## STEP2 アカウント作成、出願登録をする

【アカウント作成】下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

① 川村学園女子大学ホームページにアクセスしてください。



<https://www.kgwu.ac.jp/>



② 「インターネット出願について」 → 「インターネット出願サイト」をクリックしてください。

③ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリックしてください。

④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリックしてください。

⑤ 入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。

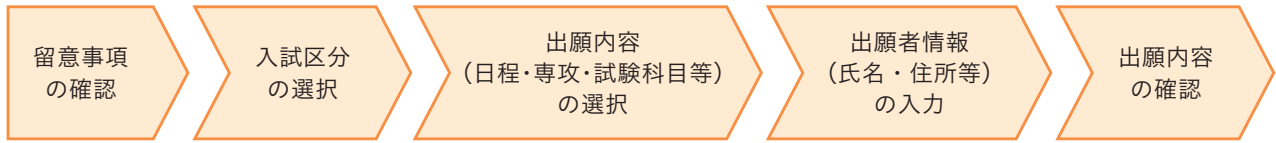
⑥ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。

⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

**【ログイン】** 下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ① メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ② 「学校一覧」から「川村学園女子大学」を検索してください。

**【出願登録】** 「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。



◆ 出願者情報の入力・確認画面では、必ず入力した内容(特に生年月日・電話番号・住所)に誤りがないか、十分に確認してください。  
**出願者情報の確認画面を過ぎると内容の変更ができません。**

※メールアドレスについて……ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(GmailやYahoo!メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@kgwu.ac.jp、@postanet.jp)を受信指定してください。  
 出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。



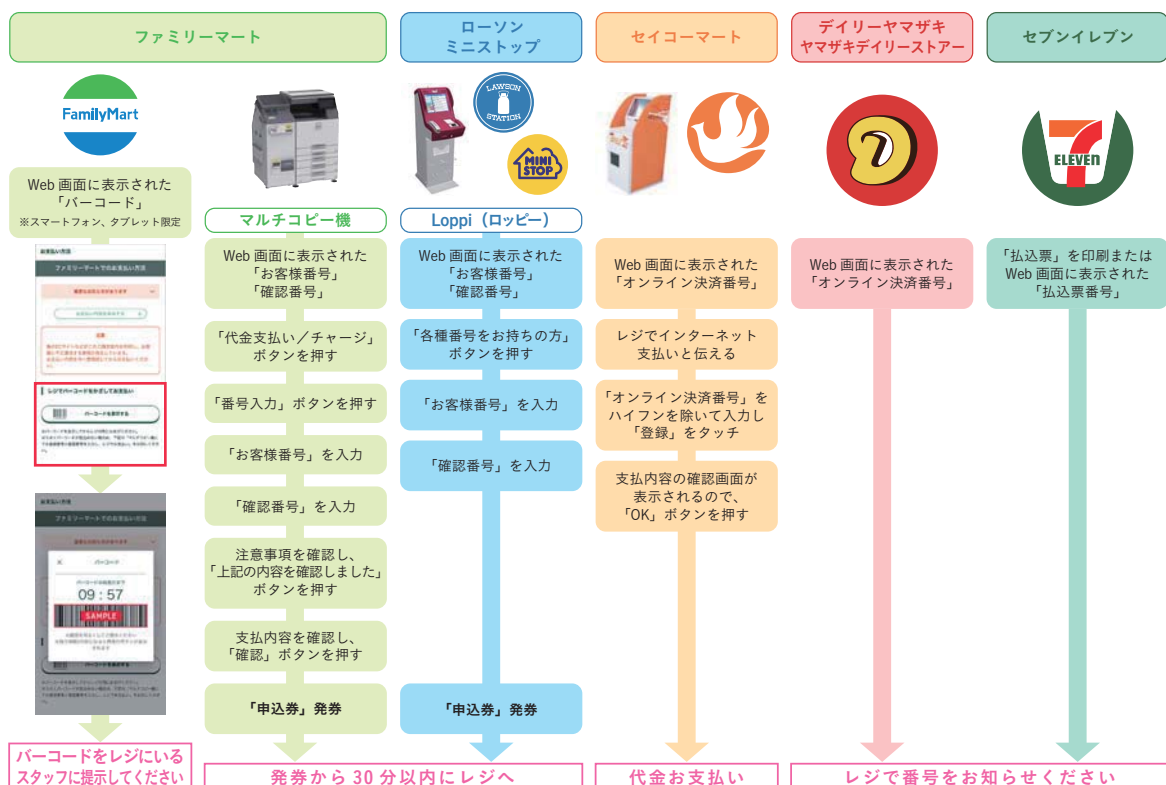
◆ 入学検定料について **POINT** 「コンビニ支払い」でも「クレジット支払い」でも手数料は本学にて負担しています。

大 学 院	35,000円	シニア社会人学生制度適用の方 <入学時に満40歳以上の方>	18,000円	◆ 出願の際にパスワードが必要になります。
-------	---------	----------------------------------	---------	-----------------------

※一度納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

**STEP3** 入学検定料を納入する (コンビニを選択した場合)

出願登録した翌日の23:59までに(出願期間最終日に出願登録した場合は出願書類提出に間に合うように)、下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料支払いができなくなります。



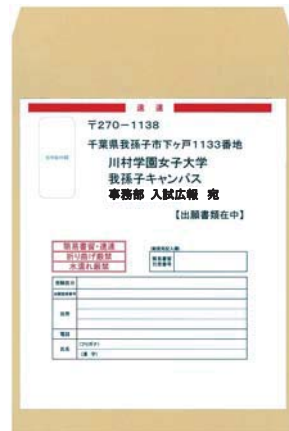
※記載してある操作方法が変更になる場合があります。Post@netへログインし、「はじめに」ページにある「入学検定料のお支払い方法」についてもご参照ください。

## STEP4

## 出願書類を郵送する

【書類準備】下記手順に従ってWeb入学志願票・写真票、封筒貼付用宛名シートを印刷してください。

- Post@netへログインし、「出願内容一覧」より川村学園女子大学の「出願内容を確認」を選択し、「Web入学志願票・写真票」、「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードしてください。
- 上記①でダウンロードしたPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
- 印刷した「Web入学志願票・写真票」と、「その他の必要書類」を同封して郵便局窓口から郵送してください。「封筒貼付用宛名シート」の出力ができない場合は、直接封筒に記入してください。  
※郵便番号・住所・氏名を記入して必要書類を簡易書留・速達で郵送してください。



《送付先》

〒270-1138

千葉県我孫子市下ヶ戸1133

川村学園女子大学 事務部 入試広報 宛

出願書類在中

市販の角2封筒に

「封筒貼付用宛名シート」

を貼り付けて必要書類を

封入してください。

要注意

STEP1～STEP4を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。(出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。)

※「出願書類郵送締切日」を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって出願してください。

## STEP5

## 受験票を印刷する

【受験票準備】下記手順に従って受験票を印刷してください。(出願期間締め切り後、順次メールを送信します)

＜出願書類郵送から受験票印刷までの流れ＞

- 1 本学において入学検定料の入金確認、出願書類の受理・内容の確認をします。

↓ 出願期間締め切り後、順次

- 2 登録されたメールアドレスに「デジタル受験票ダウンロード」メールを送信します。

↓ メール到着後

- 3 Post@netへログインし、「出願内容一覧」より川村学園女子大学の「出願内容を確認」を選択し、「デジタル受験票ダウンロード」をクリックし、PDFファイルをダウンロードしてください。

↓

- 4 ページの拡大・縮小はせずにA4白色用紙に印刷してください。(モノクロ印刷可)

＜参考＞

2024年度 川村学園女子大学大学院 入学試験	
<b>受 験 票</b>	
大学院1期(特待生選抜含む)心理学専攻 修士課程 臨床心理学領域	
受験番号	123456
フリガナ	カワムラ ハナコ
氏名	川村 花子
入試区分 選択科目	一般入学試験(英語)
試験日	2023年9月17日
試験開始 時間	午前9時30分
試験場	我孫子キャンパス
<small>1. 本票は、必ず携行してください。 2. 試験開始30分前までに集合してください。</small>	
お問い合わせ先 川村学園女子大学 事務部入試広報 ☎04-7183-0114	

**注意事項**

- 机上の受験番号と受験票の受験番号が同じであることを確認してください。
- 受験票は机にある受験番号の下に置いてください。
- 席を離れる際は、貴重品を必ず身につけてください。
- 携帯電話などの取り扱いについて  
・携帯電話、スマートフォン、音楽プレーヤーなどのアラームを解除し、電源を切ってください。  
・電源を切った後、身につけずにかばんなどにしまってください。
- ◎試験時間中に地震などが発生した場合は、監督者の指示・誘導に従ってください。

**試験場の注意**

- 試験監督者の指示があるまでは、試験問題・解答用紙を開かないでください。
- 試験問題や解答用紙に落丁・乱丁・印刷不鮮明な箇所等があった場合には、手を挙げて試験監督者に申し出てください。
- 験問題・解答用紙とも受験番号・氏名を記入してください。
- 試験時間中に、退室することはできません。途中で気分が悪くなった場合は手を挙げて試験監督者に申し出てください。
- 試験問題は回収しますので、持ち帰らないでください。
- 試験開始の合図があるまで、静かに待機しててください。

**その他**

- 1時間目で「英語」を受験する方は辞書の使用を認めますが、電子辞書の使用は認められません。
- 筆記試験において一定の成績に達しない場合は面接試験が受けられません。

※入試区分によって異なります。実際の受験票は変更となる場合があります。

- ◆メール到着後、早めに受験票をダウンロードし、記載内容を必ず確認してください。
- ◆「デジタル受験票ダウンロード」メールが届かない場合は、事務部入試広報(☎04-7183-0114)にご連絡ください。(土・日・祝日を除く)
- ◆ **受験票は試験当日に必ず持参してください。**

## ✿ Web 合格発表について ✿

【合否結果照会】下記手順に従って合否結果を確認してください。

- ◆ Post@netへログインし、「出願内容一覧」より川村学園女子大学の「合否結果照会」を選択します。  
受験内容を確認し、間違いなければ「はい」をクリックして、合否結果を確認してください。  
※電話照会、学内掲示発表は行いません。
- ◆ 入学手続きの方法については、合格発表の際にお知らせします。

## ◆入試日程 ※特待生選抜を含む

入試区分	出願登録期間※1	出願書類 郵送締切日 【郵送必着】	試験日	Web 合格発表日※2	入学手続き期間※3
大学院Ⅰ期※ 心理学専攻・教育学専攻・比較文化専攻	9/ 1(金)～ 9/ 8(金)	9/ 8(金)	9/17(日)	9/20(水)	9/20(水)～ 9/26(火)
大学院Ⅱ期※ 心理学専攻・教育学専攻・比較文化専攻	11/28(火)～ 12/11(月)	12/11(月)	12/17(日)	12/20(水)	12/20(水)～ 12/26(火)
現職教員特別選抜Ⅰ期 教育学専攻					
大学院Ⅲ期※ 心理学専攻・教育学専攻・比較文化専攻	2/ 1(木)～ 2/13(火)	2/13(火)	2/19(月)	2/21(水)	2/21(水)～ 2/28(水)
現職教員特別選抜Ⅱ期 教育学専攻					
長期研修生特別選抜入試 教育学専攻					

※1 出願登録期間は開始日の0:00から、最終日は16:00までです。

- 出願書類は、速達簡易書留で郵送してください。
- 出願書類を持参する場合は、我孫子キャンパス事務部入試広報に提出してください。

窓口受付時間は9:00～17:00(土・日・祝日・大学閉門日除く)。出願最終日のみ窓口受付時間は9:00～16:00です。

※2 Web合格発表の時刻は16:00です。変更になる場合は本学ホームページにてご連絡します。

※3 入学手続きは最終日の15:00までです。

### シニア社会人学生制度について

※教育学専攻 現職教員特別選抜入試・長期研修生特別選抜入試を除く

入学時に満40歳以上の方は「シニア社会人学生制度」が適用になります。

出願時にはパスワードが必要になりますので、出願前に必ず事務部入試広報までお問い合わせください。

シニア社会人学生制度の詳細はホームページでご確認ください。

### 要注意

- 出願は、出願期間に【出願登録】【入学検定料の支払い】【出願書類の郵送】をすることによって完了します。いずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません。
- 入学検定料支払いの期限を過ぎた場合、登録した内容での入学検定料支払いを行うことができなくなります。この場合は、もう一度、出願登録から出願手続きをやり直してください。

## ◆試験場について

大学院入試は **我孫子キャンパス** が試験場となります。

## ◆インターネット出願に必要な環境

インターネットにつなぐことができる環境と、端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)を準備してください。

※ブラウザの設定について

どのブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- JavaScriptを有効にする。
- Cookieを有効にする。

PC推奨環境	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) Google Chrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)
	MacOS : Safari (最新バージョン)
スマートフォン タブレット推奨環境	Android : 11.0 以上 (Android Chrome 最新バージョン) iOS : 14.0 以上 (Safari 最新バージョン)

※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。  
セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。



## インターネット出願に関する Q & A

**Q** 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

**A** 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。〈例〉高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字)Ⅲ→3

**Q** ポップアップがブロックされ画面が表示できません。

**A** Google ツールバーやYahoo! ツールバーなどポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。Post@net(home.postanet.jp、www.postanet.jp)のポップアップを常に許可するよう設定してください。

**Q** 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

**A** メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることができません。普段お使いのメールアドレスのご登録を推奨します。

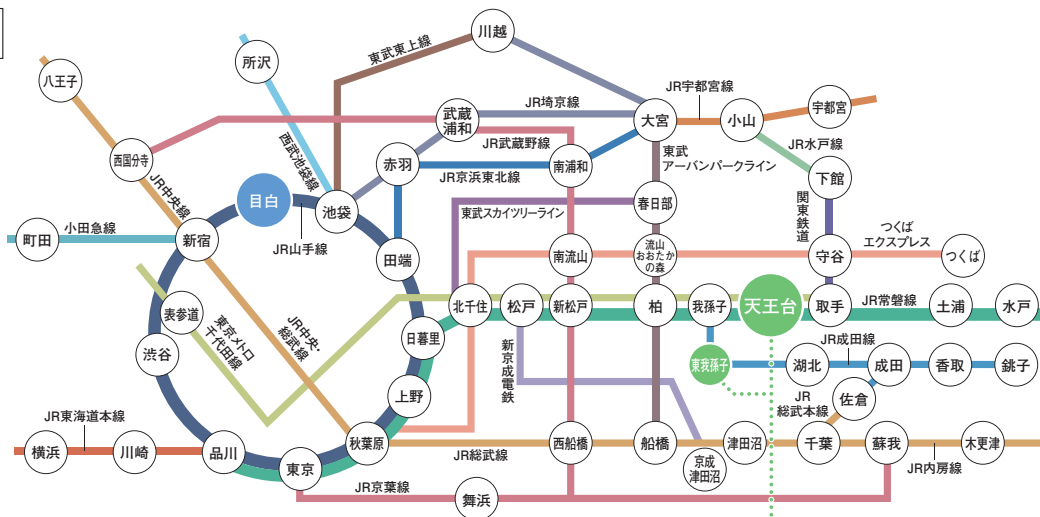
**Q** コンビニでの支払いに必要な番号を忘れました。

**A** Post@netへログインし、「**出願内容一覧**」より**川村学園女子大学の「出願内容を確認**」を選択すると、支払番号の確認画面についても再表示できます。なお、支払期限を過ぎると、登録した内容での入学検定料のお支払いができなくなります。

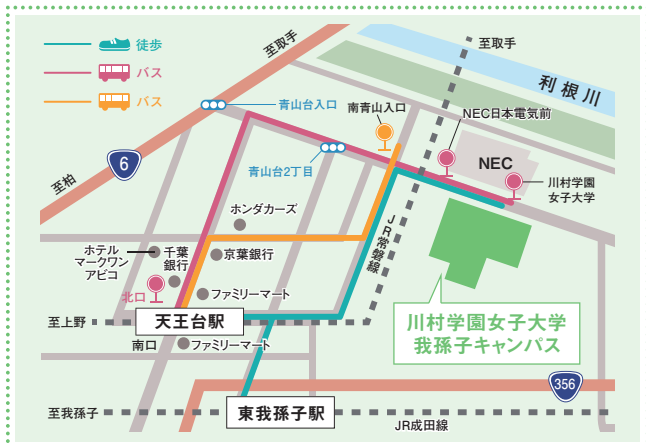
**Q** 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

**A** 入学検定料支払い後の出願情報(入試区分、専攻等)の変更は認めません。出願登録時に間違いが無いようご確認ください。クレジットカード支払いの場合、出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行うことで変更可能です。再度、出願登録を行った際の**アカウント情報**と支払いに必要な番号を使って、入学検定料の支払いと出願書類の郵送を行う必要があります。  
※入学検定料支払い後の出願情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、**事務部入試広報**(☎04-7183-0114)までご連絡ください。

### Access



### 我孫子キャンパス



JR常磐線「天王台」駅下車 北口からバスで約5分

- 川村学園女子大学行き終点下車(平日のみ運行)
- 大和団地・湖北駅北口・布佐駅南口行き「川村学園女子大学」下車
- NEC日本電気前行き終点下車徒歩2分
- 南青山循環「南青山入口」下車徒歩3分
- 北口から大学までは徒歩20分

JR成田線「東我孫子」駅下車、徒歩20分

※電柱広告に沿ってお越しください。



## 川村学園女子大学

〒270-1138 千葉県我孫子市下ヶ戸1133番地 tel.04-7183-0111(代表)

入学試験等のお問い合わせは、我孫子キャンパス事務部入試広報へ

● tel.04-7183-0114

● fax.04-7183-5993

● <https://www.kgwu.ac.jp/>

